

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Буряк Лилиана Георгиевна
Должность: Директор
Дата подписания: 02.12.2024 16:18:45
Уникальный программный ключ:
09ca00e330a92db0da80d03297824e0dfd20b960

Министерство образования Камчатского края
Краевое государственное профессиональное образовательное автономное учреждение
«КАМЧАТСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»
(КПОАУ «Камчатский политехнический техникум»)

Рабочая программа дисциплины

«ОП.05 ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта, по специальности среднего профессионального образования 09.02.07 «Информационные системы и программирование» (протокол. Минобрнауки РФ от 09.12.2016 № 1547 в редакции от 01.09.2022).

Организация - разработчик: КГПОАУ «Камчатский политехнический техникум».

Составитель: Заболотная Наталья Ивановна, преподаватель специальных дисциплин.

РЕКОМЕНДОВАНО

Цикловой комиссией гуманитарных дисциплин, ОБЖ и физической культуры
протокол № 1
от «10» сентября 2024 г.

СОГЛАСОВАНО

Методическим советом
протокол № 1
от «17» сентября 2024 г.

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ	3
1. Общая характеристика	Ошибка! Закладка не определена.
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы	Ошибка! Закладка не определена.
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины	Ошибка! Закладка не определена.
2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ.....	Ошибка! Закладка не определена.
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины.....	6
2.2. Содержание дисциплины	Ошибка! Закладка не определена.
3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ	Ошибка! Закладка не определена.
3.1. Материально-техническое обеспечение	Ошибка! Закладка не определена.
3.2. Учебно-методическое обеспечение.....	Ошибка! Закладка не определена.
4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ..	Ошибка! Закладка не определена.5

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОП.05 «ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования 09.02.03 «Программирование в компьютерных системах»

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании при повышении квалификации и переподготовки.

Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: общепрофессиональный цикл.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

- права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;
- законодательные акты и другие нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- защищать свои права в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации

В результате освоения дисциплины у обучающегося должны формироваться следующие компетенции: понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес (ОК 1); организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество (ОК 2.); принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность (ОК 3); осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития (ОК 4); использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности (ОК 5); работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями (ОК 6); брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий (ОК 7); самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации (ОК 8); ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности (ОК 9); выполнять разработку спецификаций отдельных компонент (ПК 1.1); осуществлять разработку кода программного продукта на основе готовых спецификаций на уровне модуля (ПК 1.2); реализовывать методы и технологии защиты информации в базах данных (ПК 2.4); осуществлять разработку тестовых наборов и тестовых сценариев (ПК 3.4.).

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 9, ПК 7.5	<p>Использовать нормативные правовые акты в профессиональной деятельности. Защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданским процессуальным и трудовым законодательством. Анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения. Находить и использовать необходимую экономическую информацию. Выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования</p> <p>Разрабатывать политику безопасности SQL сервера, базы данных и отдельных объектов базы данных.</p> <p>Владеть технологиями проведения сертификации программного средства.</p>	<p>Основные положения Конституции Российской Федерации.</p> <p>Права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации.</p> <p>Понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности.</p> <p>Законодательные, иные нормативные правовые акты, другие документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности.</p> <p>Организационно-правовые формы юридических лиц.</p> <p>Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности.</p> <p>Права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности.</p> <p>Порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения. Правила оплаты труда. Роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения. Право социальной защиты граждан. Понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника.</p> <p>Виды административных правонарушений и административной ответственности.</p> <p>Нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров</p> <p>Основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты</p> <p>Технология установки и настройки сервера баз данных. Требования к безопасности сервера базы данных. Государственные стандарты и требования к обслуживанию баз данных.</p>

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	42
Обязательная аудиторная учебная нагрузка, в том числе	36
теоретические занятия	22
практические занятия	14
Самостоятельная работа обучающегося, в том числе	6
подготовка реферата	2
подготовка доклада (сообщения) по заявленной теме (для обучающихся с ослабленным здоровьем)	2
создание презентаций с последующей защитой	2

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1 Правовое регулирование экономических отношений		14	
Тема 1.1 Право и экономика	Содержание учебного материала: 1) право и экономика, 2) понятие предпринимательской деятельности, ее признаки, 3) виды и функции предпринимательства	1	ОК3;ОК5;ОК6;ПК1;ПК3;ПК4
	Теоретические занятия: «Право и экономика. Источники права, регулирующие предпринимательскую деятельность в Российской Федерации»»	1	
Тема 1.2 Субъекты предпринимательской деятельности. Право собственности	Содержание учебного материала: 1) понятие и структура предпринимательских правоотношений, 2) субъекты предпринимательской деятельности, их признаки, 3) понятие собственности в экономической науке, 4) собственность в юридическом смысле	3	ОК3;ОК5;ОК6;ПК1;ПК3;ПК4
	Теоретические занятия: «Субъекты предпринимательской деятельности. Право собственности»	1	
	Самостоятельная работа обучающихся: «Формы собственности в Российской Федерации»(провести сравнительный анализ)*, (подготовить презентацию)** , (подготовить сообщение)***	2	
Тема 1.3 Юридические лица как субъекты предпринимательской деятельности	Содержание учебного материала: 1) понятие юридического лица, его признаки, 2) создание юридического лица, 3) правоспособность юридических лиц, 4) лицензирование юридических лиц, 5) организационно-правовые формы юридических лиц	4	ОК3;ОК5;ОК6;ПК1;ПК3;ПК4
	Теоретические занятия: «Юридические лица как субъекты предпринимательской деятельности»	2	
	Практические занятия: «Составление учредительных документов юридического лица», «Составление устава юридического лица»	2	
Тема 1.4 Индивидуальные предприниматели	Содержание учебного материала: 1) индивидуальные предприниматели (граждане), 2) права индивидуальных предпринимателей,	2	ОК3;ОК5;ОК6;ПК1;ПК3;ПК4

(граждане), их права и обязанности	3) обязанности индивидуальных предпринимателей, 4) правовой статус индивидуального предпринимателя		
	Теоретические занятия: «Правовой статус индивидуального предпринимателя»	2	
Тема 1.5 Гражданско-правовой договор: общие положения	Содержание учебного материала: 1) понятие договора, 2) содержание договора, 3) формы договора, 4) виды договоров, 5) основные и предварительные договоры, 6) публичный договор	2	ОК3;ОК5;ОК6;ПК1;ПК3;ПК4
	Самостоятельная работа обучающихся: выполнить реферат по теме: «Исполнение договора. Ответственность за неисполнение договора»	2	
Тема 1.6 Экономические споры	Содержание учебного материала: 1) понятие экономических споров, их виды, 2) рассмотрение споров в арбитражном суде, 3) возбуждение и рассмотрение дела, 4) исковая давность, 5) досудебный порядок урегулирования споров	2	ОК3;ОК5;ОК6;ПК1;ПК3;ПК4
	Теоретические занятия: «Экономические споры»	2	
Раздел 2 Трудовое право как отрасль права		20	
Тема 2.1 Понятие трудового права	Содержание учебного материала: 1) понятие трудового права, 2) система трудового права, 3) трудовые правоотношения, 4) трудовая правоспособность	2	ОК3;ОК5;ОК6;ПК1;ПК3;ПК4
	Теоретические занятия: «Понятие трудового права»	2	
Тема 2.2 Правовое регулирование занятости и трудоустройства	Содержание учебного материала: 1) понятие и виды занятости, 2) федеральная служба по труду и занятости, 3) правовой статус безработного, 4) пособие по безработице	2	ОК3;ОК5;ОК6;ПК1;ПК3;ПК4
	Теоретические занятия:	2	

	«Правовое регулирование занятости и трудоустройства»		
Тема 2.3 Трудовой договор	Содержание учебного материала: 1) понятие трудового договора, его виды, 2) права и обязанности работника и работодателя, 3) испытательный срок, 4) прекращение трудового договора, 5) истечение срока трудового договора, 6) расторжение трудового договора по инициативе работника, 7) расторжение трудового договора по инициативе работодателя, 8) ликвидация организации	4	ОК3;ОК5;ОК6;ПК1;ПК3;ПК4
	Теоретические занятия: «Трудовой договор»	2	
	Практические занятия: «Составление трудового договора»	2	
Тема 2.4 Рабочее время и время отдыха	Содержание учебного материала: 1) понятие рабочего времени, его виды, 2) сверхурочное рабочее время, 3) совместительство, 4) режим рабочего времени, его виды, 5) понятие и виды времени отдыха	4	ОК3;ОК5;ОК6;ПК1;ПК3;ПК4
	Теоретические занятия: «Рабочее время и время отдыха»	2	
	Практические занятия: «Режим рабочего времени»	2	
Тема 2.5 Заработная плата	Содержание учебного материала: 1) понятие заработной платы, 2) минимальный размер оплаты труда (МРОТ), 3) системы оплаты труда, 4) оплата труда при отклонении от нормальных условий труда, 5) удержания из заработной платы работника	2	ОК3;ОК5;ОК6;ПК1;ПК3;ПК4
	Теоретические занятия: «Заработная плата»	2	
Тема 2.6 Дисциплина труда	Содержание учебного материала: 1) понятие дисциплины труда, 2) методы обеспечения трудовой дисциплины, 3) понятие дисциплинарной ответственности, ее виды, 4) виды дисциплинарных взысканий	2	ОК3;ОК5;ОК6;ПК1;ПК3;ПК4
	Теоретические занятия:	2	

	«Понятие дисциплины труда»		
Тема 2.7 Материальная ответственность	Содержание учебного материала: 1) понятие материальной ответственности, ее виды, 2) условия наступления материальной ответственности, 3) материальная ответственность работодателя, 4) виды материальной ответственности работника	2	ОК3;ОК5;ОК6;ПК1;ПК3;ПК4
	Практические занятия: «Материальная ответственность сторон трудового договора»	2	
Тема 2.8 Трудовые споры	Содержание учебного материала: 1) понятие трудовых споров, их виды, 2) понятие индивидуального трудового спора, 3) понятие коллективного трудового спора, 4) порядок рассмотрения трудовых споров, 5) понятие забастовки, право на забастовку, незаконная забастовка	2	ОК3;ОК5;ОК6;ПК1;ПК3;ПК4
	Практические занятия: «Составление искового заявления в суд»	2	
Раздел 3 Социальное обеспечение граждан		4	
Тема 3.1 Социальное обеспечение граждан в РФ	Содержание учебного материала: 1) социальное обеспечение в Российской Федерации, 2) понятие социальной помощи, 3) виды социальной помощи, 4) понятие пенсии, виды пенсий	4	ОК3;ОК5;ОК6;ПК1;ПК3;ПК4
	Теоретические занятия: «Социальное обеспечение в Российской Федерации»	2	
	Самостоятельная работа обучающихся: подготовить презентацию «Пенсия по случаю потери кормильца», Виды социальной помощи», «Пенсия по старости»	2	
Раздел 4 Административное право		2	
Тема 4.1 Понятие административного права	Содержание учебного материала: 1) понятие административного права, его предмет, 2) субъекты административного права, 3) административное правонарушение, 4) виды административных наказаний	4	ОК3;ОК5;ОК6;ПК1;ПК3;ПК4
	Теоретические занятия: «Понятие административного права»	2	
	Практические занятия: «Административная ответственность»	2	
	Максимальная учебная нагрузка (всего):	42	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета социально-экономических дисциплин.

Оборудование учебного кабинета и технические средства обучения: раздаточный дидактический материал; банк оценочных материалов в форме тестовых заданий и ситуационных задач; учебные рабочие места, в том числе оснащенные ПВМ; мультимедийный проектор; компьютер.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. «Библиотека учебной и научной литературы» [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <http://www.i-u.ru/biblio/default.aspx>; вход свободный.
2. Бошно, С. В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: Учебник для СПО / С. В. Бошно. — М. : Издательство Юрайт, 2022. — 533 с.
3. Румынина В. В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник для студ. сред. проф. учеб. заведений / В. В. Румынина. - 8-е изд., стер. - М, : Издательский центр "Академия", 2021. - 192 с.
4. Тыщенко А.И. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник Ростов-н/Д: Изд-во «Феникс», 2022. – 252 с. – (Среднее профессиональное образование).

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Формы и методы оценки
<p><i>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Использовать нормативные правовые акты в профессиональной деятельности. - Защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданским процессуальным и трудовым законодательством. - Анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения. - Находить и использовать необходимую экономическую информацию. 	<p>«Отлично» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко.</p> <p>«Хорошо» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Компьютерное тестирование на знание терминологии по теме; - Тестирование; - Выполнение проекта; - Наблюдение за выполнением практического задания (деятельностью студента); - Решение ситуационной задачи
<p><i>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Основные положения Конституции Российской Федерации. - Права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации. - Понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности. - Законодательные, иные нормативные правовые акты, другие документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности. - Организационно-правовые формы юридических лиц. - Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности. - Права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности. - Порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения. - Правила оплаты труда. <p>Роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения.</p>	<p>«Удовлетворительно» - теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки.</p> <p>«Неудовлетворительно» - теоретическое содержание курса не освоено, необходимые умения не сформированы,</p>	

<ul style="list-style-type: none"> - Право социальной защиты граждан. - Понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника. - Виды административных правонарушений и административной ответственности. <p>Нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров.</p>	<p>выполненные</p> <p>уч</p> <p>ебные задания</p> <p>со</p> <p>держат грубые ошибки.</p>	
--	--	--