

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Буряк Лилиана Георгиевна  
Должность: Директор  
Дата подписания: 02.12.2024 16:13:15  
Уникальный программный ключ:  
09ca00e330a92db0da80d03297824e0df0094c

**Министерство образования Камчатского края**  
**Краевое государственное профессиональное образовательное автономное учреждение**  
**«КАМЧАТСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»**  
**(КПОАУ «Камчатский политехнический техникум»)**

**Рабочая программа дисциплины**

**«ДУП.01 ВВЕДЕНИЕ В СПЕЦИАЛЬНОСТЬ С ОСНОВАМИ МАКЕТИРОВАНИЯ»**

Программа разработана на основе требований ФГОС среднего общего образования, предъявляемых к структуре, содержанию и результатам освоения учебной дисциплины «Архитектура», в соответствии с Примерной основной образовательной программой среднего общего образования, одобренной решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию (протокол от 28 июня 2016 г. № 2/16-з).

Организация – разработчик: КГПОАУ «Камчатский политехнический техникум».

Разработчик: Хажилина Ася Владиславовна, преподаватель спецдисциплин.

РЕКОМЕНДОВАНО

ЦК естественнонаучных дисциплин  
протокол № 1  
от «10» сентября 2024 г.

СОГЛАСОВАНО

Методическим советом  
протокол № 1  
от «17» сентября 2024 г.

## СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

<b>СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ .....</b>	<b>3</b>
<b>1. Общая характеристика .....</b>	<b>Ошибка! Закладка не определена.</b>
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы .....	4
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины .....	<b>Ошибка! Закладка не определена.</b>
<b>2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>Ошибка! Закладка не определена.</b>
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины.....	7
2.2. Содержание дисциплины .....	8
<b>3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ .....</b>	<b>Ошибка! Закладка не определена.</b>
3.1. Материально-техническое обеспечение .....	<b>Ошибка! Закладка не определена.</b>
3.2. Учебно-методическое обеспечение.....	<b>Ошибка! Закладка не определена.</b>
<b>4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ..</b>	<b>Ошибка! Закладка не определена.5</b>

# **1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

## **«ДУП.01 ВВЕДЕНИЕ В СПЕЦИАЛЬНОСТЬ»**

### **1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы**

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (СПО) 07.02.01. «Архитектура»

Рабочая программа учебной дисциплины ДУП.01 «Введение в специальность с элементами макетирования» является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 07.02.01 «Архитектура».

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована для дополнительного профессионального образования в системе курсов повышения квалификации и переподготовке специалистов в области архитектуры и строительства среднего профессионального образования.

Учебная дисциплина ДУП.01. «Введение в специальность с основами макетирования» является частью общеобразовательного цикла, формируемого из обязательных предметных областей ФГОС среднего общего образования, для специальностей СПО.

### **1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины**

Общеобразовательная цель дисциплины «Введение в профессию» состоит в освоении студентами комплекса знаний. В формировании у студентов понимания исторических предпосылок формирования современных архитектурных тенденций и роли архитектора как специалиста в современном обществе. Развивающая цель: развитие у обучающихся стремления к саморазвитию, к повышению кругозора по вопросам изучаемой дисциплины. Воспитательная цель: воспитание осознания социальной значимости своей профессии и необходимости осуществления профессиональной деятельности на основе моральных и правовых норм.

В результате освоения дисциплины студент должен знать: общие принципы проектирования, взаимосвязь функции и формообразования зданий; современный опыт проектирования наиболее распространенных типов гражданских, промышленных и сельскохозяйственных зданий; типологию зданий;

В результате освоения дисциплины студент должен уметь: разрабатывать по эскизам руководителя отдельные фрагменты зданий, элементов застройки и благоустройства жилых районов; использовать приемы и технику исполнения графики как формы фиксации принятого решения; решать несложные композиционные задачи при построении объемно-пространственных объектов; разрабатывать несложные узлы и детали основных частей зданий; назначать ориентировочные размеры частей зданий на основе простейших расчетов или из условий жесткости зданий; выполнять обмеры зданий и сооружений, составлять обмерные кроки и чертежи; обеспечивать соответствие выполненных

проектных работ действующим нормативным документам по проектированию; пользоваться нормативными документами, каталогами и другой документацией, необходимой при проектировании; пользоваться графической документацией (топографические планы, карты, аэрофотоснимки, и т.п.) при архитектурном проектировании; разбираться в проектных разработках смежных частей проекта; выполнять все виды архитектурно-строительных чертежей на разных стадиях проектирования; компоновать и выполнять на чертежах надписи, таблицы и т.п.; выполнять отмывку и другие виды покраски чертежей; выполнять с построением теней ортогональные, аксонометрические и перспективные проекции; выполнять архитектурно-строительные чертежи с использованием техники ручной графики и системы автоматизированного проектирования; выполнять в макете все виды композиции.

Результатом освоения дисциплины является овладение следующими общими компетенциями (ОК): понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес(ОК 1), организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем (ОК 2), анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы (ОК 3), осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач (ОК 4), использовать информационно-коммуникативные технологии в профессиональной деятельности (ОК 5), работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами (ОК 6), брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий (ОК 7), самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации (ОК 8), ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности (ОК 9).

<b>Код ПК, ОК</b>	<b>Уметь</b>	<b>Знать</b>
ОК.01, ОК.02, ОК.03, ОК 05, ОК.04, ОК.06, ОК 07, ОК 8, ОК 09	<ul style="list-style-type: none"> <li>- выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;</li> <li>- определять этапы решения задачи;</li> <li>- составить план действия;</li> <li>- определить необходимые ресурсы;</li> <li>- реализовать составленный план;</li> <li>- оценивать результат и последствия своих действий;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;</li> <li>- обобщённый алгоритм решения различных проблем;</li> <li>- основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;</li> <li>- алгоритмы и методы выполнения работ в</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы</li> <li>- определять необходимые источники информации;</li> <li>- структурировать получаемую информацию;</li> <li>- выделять наиболее значимое в перечне информации;</li> <li>- оценивать практическую значимость результатов поиска;</li> <li>- оформлять результаты поиска;</li> <li>- определять актуальность нормативноправовой документации в профессиональной деятельности;</li> <li>- пользоваться профессиональной документацией ;</li> <li>- определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования;</li> <li>- организовывать работу коллектива и команды;</li> <li>- взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности;</li> <li>- описывать значимость своей профессии;</li> <li>- осуществлять письменную и устную коммуникацию.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>профессиональной и смежных областях;</li> <li>- порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</li> <li>- приемы структурирования информации;</li> <li>- формат оформления результатов поиска информации</li> <li>- содержание актуальной нормативноправовой документации;</li> <li>-современную профессиональную терминологию;</li> <li>- возможные траектории профессионального развития и самообразования</li> <li>- психологические основы деятельности коллектива,</li> <li>-психологические особенности личности;</li> <li>-основы проектной деятельности;</li> <li>-сущность гражданскопатриотической позиции, общечеловеческих ценностей;</li> <li>-значимость профессиональной деятельности по профессии (специальности);</li> <li>- типичные и особенные требования работодателя к работнику.</li> </ul>
--	---	---

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	38	-
Самостоятельная работа	-	-
Консультации	3	-
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	-	-
<b>Всего</b>	<b>41</b>	<b>18</b>

## 2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, академических часов / в том числе в форме практической подготовки, академических часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
<b>Раздел 1. Основные понятия об архитектуре (1 семестр)</b>		<b>10</b>	
Тема 1.1 Основные понятия об архитектуре	Содержание учебного материала: 1. зарождение архитектуры, 2. основные архитектурные стили, 3. известные архитекторы и знаменитые проекты	4	ОК.01 ОК.02 ОК.03 ОК.04 ОК.05 ОК.07 ОК.08 ОК.09
	Теоретическое занятие: «Основные понятия об архитектуре»	4	
Тема 1.2 Основы композиции в архитектуре	Содержание учебного материала: 1. композиционная ось при построении композиции, 2. основные композиционные средства, 3. ритм и метр в композиции, 4. акцент, нюанс, контраст, масштабность и соразмерность в композиции	2	
	Теоретическое занятие: «Основы композиции в архитектуре»	2	
Тема 1.3 Основные приемы выполнения эскизов	Содержание учебного материала: 1. основные средства выразительности, 2. точка, штрих, линия, пятно	2	
	Теоретическое занятие: «Основные приемы выполнения эскизов»	2	
Тема 1.4 Основы колористики в архитектуре	Содержание учебного материала: 1. основные понятия о цветах в композиции, 2. круг Иттена, 3. контрастные и нюансные цвета, 4. холодные и теплые цвета, 5. основные правила сочетания цветов в композиции,	2	



	6. цвет в архитектуре: форма, назначение		
	Теоретическое занятие: «Основы колористики в архитектуре»	2	
Раздел 2. Макетирование в архитектуре (1 семестр)		<b>8</b>	OK.01 OK.02 OK.03 OK.04 OK.05 OK.07 OK.08 OK.09
Тема 2.1 Основные понятия о макетировании в архитектуре	Содержание учебного материала: 1. что такое макетирование и для чего оно необходимо в архитектуре, 2. черновые и чистовые макеты, 3. архитектурные макеты, презентационные макеты, 4. цвет и свет в макетировании, 5. антураж и стаффаж в макетировании, 6. макеты городов, генеральных планов, мастер-планов	4	
	Теоретическое занятие: «Основные понятия о макетировании в архитектуре»	4	
Тема 2.2 Подготовка к макетированию	Содержание учебного материала: 1. техника безопасности и охрана труда при макетировании, 2. основные материалы, необходимые для создания макетов, 3. вспомогательные материалы при макетировании, 4. виды бумаги, используемые в макетах, 5. материалы, применяемые для создания антуража в макетах	2	
	Теоретическое занятие: «Подготовка к макетированию»	2	
Тема 2.3 Простейшие формы, применяемые в макетах	Содержание учебного материала: 1. основные виды простейших форм, применяемых в макетировании, 2. куб, параллелепипед, пирамида, цилиндр, 3. основные правила создания разверток простейших фигур, 4. развёртка куба, 5. развёртка параллелепипеда, 6. развёртка пирамиды и цилиндра	2	
	Теоретическое занятие: «простейшие формы, используемые в макетировании», «развёртка куба и параллелепипеда», «развёртка пирамиды и цилиндра»	2	
Консультация		2	
Раздел 3. Трансформация форм и плоскостей в макетировании (2 семестр)		<b>20</b>	
Тема 3.1	Содержание учебного материала:	4	OK.01 OK.02 OK.03 OK.04

Трансформация простейших форм	1. трансформация простейших форм, применяемых в макетировании, 2. трансформация куба, пирамиды, 3. аналогия трансформации куба с необычными зданиями и сооружениями		OK.05 OK.07 OK.08 OK.09
	Теоретическое занятие: «трансформация простейших форм в макетировании»	4	
Тема 3.2 Цвет и фактура в макетировании	Содержание учебного материала: 1. возможности цвета и фактуры в макете, 2. основы использования цвета и фактур в макетировании, 3. правила сочетания цветов в макетировании, 4. форма и цвет в макете	2	
	Теоретическое занятие: «Цвет и фактура в макетировании»	2	
Тема 3.3 Сложные формы в макетировании	Содержание учебного материала: 1. из чего складываются сложные формы в макете, 2. основные сложные формы, 3. многогранники	2	
	Теоретическое занятие: «Сложные формы в макетировании»	2	
Тема 3.4 Шрифт в макетировании	Содержание учебного материала: 1. графическое начертание букв, 2. идея и шрифт в архитектуре и дизайне, 3. основные правила сочетания цветов, шрифта и идеи в макетировании шрифтов	4	
	Теоретическое занятие: «Шрифт в макетировании»	4	
Тема 3.4 Тектоника в архитектуре и макетировании	Содержание учебного материала: 1. основные понятия о тектонике в архитектурных формах, 2. тектоника и бионика в архитектуре и природе, 3. тектоника в макетировании	2	
	Теоретические занятия: «Тектоника в архитектуре и макетировании»	2	
Тема 3.5 Трансформация плоскости в рельеф	Содержание учебного материала: 1. понятие плоскости в архитектурном смысле, 2. основные правила трансформации плоскости в архитектуре, 3. трансформируемая плоскость, цвет и свет	2	
	Теоретические занятия: «Трансформация плоскости в рельеф»	2	

Тема 3.6 Трансформация рельефа в объем	Содержание учебного материала: 1. основные понятия о трансформации рельефа в объем, 2. цвет и свет при трансформации рельефа в объем, 3. основы композиции при трансформации рельефа в объем	4	
	Теоретические занятия: «Трансформация рельефа в объем»	4	
Консультация		1	
	Итого:	41	

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. Материально-техническое обеспечение

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета.

Оборудование учебного кабинета и технические средства: посадочные места по количеству обучающихся, рабочее место преподавателя, наглядные пособия: плакаты, чертежи, слайды, инструменты и приспособления для выполнения макетов.

Технические средства обучения: компьютер, экран, мультимедийный проектор, интерактивная доска.

#### 3.2 Информационное обеспечение обучения

Основные источники:

1 Барышников, А. П. Основы композиции / А. П. Барышников, И. В. Лямин. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 196 с.

2 Заварихин, С. П. Архитектура: композиция и форма : учебник для вузов / С. П. Заварихин. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 186 с.

3 Кишик, Ю. Н. Архитектурная композиция : учеб. пособие / Ю. Н. Кишик. — Минск : РИПО, 2015. — 172 с.

4 Степанов, А. В., Мальгин, В.И. Объемно-пространственная композиция / под ред. А. В. Степанова, 3-е изд. — Москва : «Архитектура-С», 2019. — 256 с.

Дополнительные источники:

1 Калинин, Ю. М. Архитектурное макетирование : учеб. пособие / Ю. М. Калинин, М. В. Перькова. — Белгород : Изд-во БГТУ, 2019. — 117 с.

2 Степанов, А. В., Туркус, М. А. Объемно-пространственная композиция в архитектуре / В. Ф. Кринский, И. В. Ламцов. — Москва : «Архитектура-С», 2019. — 192 с.

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоённости компетенций	Методы оценки
<p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- социальной значимости своей будущей профессии;</li> <li>- видов и типов проблем, существующих в различных сферах жизнедеятельности человека;</li> <li>- значения понятия информации;</li> <li>- источников информации и их особенности;</li> <li>- обобщенного алгоритма решения проблем;</li> <li>- выбора оптимальных способов презентации результатов решения проблем;</li> <li>- психологических особенностей личности; особенностей работы в команде.</li> </ul> <p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- сравнивать</li> <li>- классифицировать</li> <li>- обобщать</li> <li>- анализировать</li> <li>- выстраивать доказательства</li> <li>- подбирать аргументы</li> <li>- работать с различными каталогами</li> <li>- организовывать наблюдение с целью сбора информации</li> <li>- проводить анализ возможных источников ошибок</li> <li>- взаимодействовать в команде</li> <li>- определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования;</li> <li>- организовывать работу коллектива и команды;</li> </ul>	<p><b>Знает:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- сущность и оценку значимости будущей профессии;</li> <li>- требования работодателя к работнику (в рамках своей будущей профессии)</li> <li>- виды и типы проблем, способы их разрешения;</li> <li>- особенности устной и письменной коммуникации;</li> <li>- барьеры общения и способы преодоления;</li> <li>- способы презентации результатов;</li> <li>- особенности работы в команде;</li> <li>- психологические особенности личности</li> </ul> <p><b>Умеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- планировать деятельность по решению задания в рамках заданной темы;</li> <li>- осуществлять текущий контроль своей деятельности по заданному алгоритму;</li> <li>- оценивать результаты деятельности по заданным показателям;</li> <li>- самостоятельно находить источник информации по заданному вопросу, пользуясь поисковыми системами интернет;</li> <li>- формулировать вопросы различных типов для получения недостающей информации</li> <li>- использовать информац. ресурсы для поиска и хранения информации;</li> <li>- отвечать на вопросы по предложенной теме, используя аргументацию, эмоционально-оценочные средства;</li> <li>- создавать стандартный продукт письменной коммуникации простой и сложной структуры;</li> <li>- осуществлять взаимопомощь и</li> </ul>	<p><b>Входной:</b></p> <p>тестирование, итоговый опрос</p> <p><b>Текущий контроль:</b> Устный опрос, письменный опрос, тестирование, оценка практических работ</p> <p><b>Тематический контроль:</b> устный опрос, письменный опрос, тестирование, оценка практических работ, внеаудиторных самостоятельных заданий</p> <p><b>Итоговый контроль:</b> Дифференцированный зачет</p>

	<p>взаимоконтроль при работе в команде;</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- участвовать в групповом обсуждении, высказываясь в соответствии с заданным вопросом, темой.</li><li>- определять и выстраивать траектории профессионального развития самообразования;</li></ul> <p>организовывать работу коллектива и команды</p>	
--	---	--