

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Буряк Лилиана Георгиевна
Должность: Директор
Дата подписания: 02.12.2024 16:28:19
Уникальный программный ключ:
09ca00e330a92db0da80d03297824e0dfd20960

Министерство образования Камчатского края
Краевое государственное профессиональное образовательное автономное учреждение
«КАМЧАТСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»
(КПОАУ «Камчатский политехнический техникум»)

Рабочая программа дисциплины

«МДК 03.02 ПРАВОПРИМЕНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ»

Петропавловск-Камчатский, 2024

Настоящая образовательная программа по специальности среднего профессионального образования (далее – ПОП СПО) разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.04 Юриспруденция, утвержденного Приказом Минпросвещения России от 27 октября 2023 г. № 798.

ПОП СПО определяет рекомендованный объем и содержание среднего профессионального образования по специальности 40.02.04 Юриспруденция, планируемые результаты освоения образовательной программы, примерные условия образовательной деятельности.

Организация-разработчик: КГПОАУ «Камчатский политехнический техникум»

Разработчики: Медынина Анастасия Сергеевна, преподаватель специальных дисциплин.

РЕКОМЕНДОВАНО

Цикловой комиссией гуманитарных дисциплин,
физической культуры и ОБЖ
протокол № 1
от «10» сентября 2024 г.

СОГЛАСОВАНО

Методическим советом
протокол № 1
от «17» сентября 2024 г.

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ	3
1. Общая характеристика	Ошибка! Закладка не определена.
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы	Ошибка! Закладка не определена.
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины	Ошибка! Закладка не определена.
2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ.....	Ошибка! Закладка не определена.
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины.....	8
2.2. Содержание дисциплины	9
2.3. Курсовой проект (работа)	Ошибка! Закладка не определена.
3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ	Ошибка! Закладка не определена.
3.1. Материально-техническое обеспечение	Ошибка! Закладка не определена.
3.2. Учебно-методическое обеспечение.....	Ошибка! Закладка не определена.
4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ....	Ошибка! Закладка не определена.

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «МДК 03.02 ПРАВОПРИМЕНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ»

1.1 Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности (специальностям) СПО специальности для специальности 40.02.04 «Юриспруденция»

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании в рамках реализации программы переподготовки кадров в учреждениях СПО.

Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Учебная дисциплина относится к профессиональному циклу основной профессиональной образовательной программы.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Программа ориентирована на достижение следующих целей:

формирование у студентов знаний о районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностям, в т.ч. Арктической зоне, как объекте государственной политики в рамках реализации национальной стратегии социально-экономического развития северных и арктических территорий РФ.

Задачи курса:

- формирование знаний о районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностям и Арктике России как объектов государственной политики РФ;
- изучение методик районирования северных территорий, формирования потребительских бюджетов с учетом районирования Севера Российской Федерации;
- усвоение знаний о влиянии дискомфортности условий проживания в экстремальных природно-климатических условиях Севера и Арктики на здоровье населения и его работоспособность;
- изучение основных социально-экономических проблем северных и арктических территорий Российской Федерации на современном этапе их развития;
- формирование у студентов знаний и представлений о принципах, целях, задачах и основных направлениях социальной политики на Севере и в Арктике Российской Федерации;
- изучение зарубежного опыта социальной политики на северных территориях.

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в результате должен: иметь практический опыт:

- поддержания в актуальном состоянии базы данных получателей пенсии, пособий, компенсаций, услуг, льгот, и других социальных выплат с применением компьютерных технологий в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностям;

- выявления и осуществления учета лиц, нуждающихся в социальной защите в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностям;

- организации и координирования социальной работы с отдельными лицами, семьями и категориями граждан, нуждающимися в социальной поддержке и защите с применением компьютерных и телекоммуникационных технологий в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностям;

- консультирования граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты населения с применением компьютерных и телекоммуникационных технологий в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностям;

- участия в организационно-управленческой работе структурных подразделений в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностям

уметь:

- поддерживать в актуальном состоянии базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций, услуг и других социальных выплат с применением компьютерных технологий в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностям;

- выявлять и осуществлять учет лиц, нуждающихся в социальной защите в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностям;

- участвовать в организационно-управленческой работе структурных подразделений органов и учреждений социальной защиты населения, органов Территориальных Пенсионных фондов РФ в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностям;

- взаимодействовать в процессе работы с органами исполнительной власти, предприятиями, учреждениями, общественными организациями в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностям;

- собирать и анализировать информацию для статистической и другой отчетности в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностям;

- выявлять по базе данных лиц, нуждающихся в мерах государственной социальной поддержки и помощи с применением компьютерных технологий;

- принимать решения об установлении опеки и попечительства;

- осуществлять контроль и учет за усыновленными детьми, детьми, принятыми под опеку и попечительство, переданными на воспитание в приемную семью в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностям;

- направлять сложные или спорные дела по пенсионным вопросам, по вопросам оказания социальной помощи вышестоящим в порядке подчиненности лицам;

- разграничивать компетенцию органов социальной защиты населения, Пенсионного фонда РФ, определять их подчиненность, порядок функционирования:

- применять приемы делового общения и правила культуры поведения в профессиональной деятельности;

- следовать этическим правилам, нормам и принципам в профессиональной деятельности.

знать:

- нормативные правовые акты федерального, регионального, муниципального уровней, локальные нормативные акты организаций, регулирующие организацию работы органов Пенсионного фонда РФ и социальной защиты населения в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностям;

- систему государственных органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда РФ в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностям;

- организационно-управленческие функции работников органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда РФ в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностям;

- передовые формы организации труда, информационно-коммуникационные технологии, применяемые в органах Пенсионного фонда РФ, органах и учреждениях социальной защиты населения в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностям;

- процедуру направления сложных или спорных дел по пенсионным вопросам и вопросам оказания социальной помощи вышестоящим в порядке подчиненности лицам в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностям;

- порядок ведения базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат, оказания услуг;

- документооборот в системе органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда РФ в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностям;

- федеральные, региональные, муниципальные программы в области социальной защиты населения и их ресурсное обеспечение в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностям

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимся видом профессиональной деятельности (ВПД): Социальное обеспечение лиц, проживающих в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностям и соответствующих общих и профессиональных компетенций (ОК и ПК)

ПК 1	Поддерживать базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат, а также услуг и льгот в актуальном состоянии в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностям.
ПК 2	Выявлять лиц, нуждающихся в социальной защите и осуществлять их учет, используя информационно- компьютерные технологии в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностям.

ПК 3	Организовывать и координировать социальную работу с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностям.
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 6	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
ОК 9	Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.
ОК 12	Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения
ОК 13	Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	108
Обязательная аудиторная учебная нагрузка, в том числе	90
теоретические занятия	42
практические занятия, семинары	48
Самостоятельная работа обучающегося, в том числе	18
подготовка реферата	4
подготовка доклада (сообщения) по заявленной теме	4
создание презентаций с последующей защитой	6
составление конспекта	4

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовых работ (проект) (если предусмотрены)	Объём часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел 1 Общие положения		8	
Тема 1.1 <u>Районы Крайнего Севера. Местности, приравненные к ним</u>	Содержание учебного материала: 1) понятие и общая характеристика крайнего севера и районов, приравненных к нему, 2) принципы дифференциации районов, 3) законодательство, регулирующее социальное обеспечение, граждан ркс, 4) система и организация нормативно-правовой базы РКС и приравненных к ним местностей	8	2
	Теоретическое занятие: « <u>Районы Крайнего Севера. Местности, приравненные к ним</u> »	2	
	Теоретическое занятие: «История развития Камчатского края. Коренные жители Крайнего севера»	2	
	Практическое занятие: «Система и организация нормативно-правовой базы РКС и приравненных к ним местностей»	4	
Раздел 2. Особенности регулирования труда в РКС и приравненных к ним местностям		56	
Тема 2.1 Гарантии и компенсации лицам, работающим в северных районах	Содержание учебного материала: 1) особенности приема на работу в районах Крайнего севера, 2) особенности заключения трудового договора, работающим в северных районах, 3) гарантии в области рабочего времени и времени отдыха, работающим в северных районах	12	3
	Теоретическое занятие: «Гарантии и компенсации лицам, работающим в северных районах»	2	
	Теоретическое занятие: «Гарантии и компенсации лицам, работающим в северных районах»	2	
	Практическое занятие: «Составление проекта трудового договора с работником района Крайнего севера»	4	
	Самостоятельная работа обучающихся: Выполнение домашнего задания, изучение нормативно-правовых документов, работа с обобщающими таблицами *** Подготовить сообщение на тему:** «Молодежь, живущая в районах Крайнего Севера и вступающая в трудовые отношения» Изучить и проанализировать законодательство «О государственных гарантиях и компенсациях для лиц,	2	

	работающих и проживающих в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях»: Закон Российской Федерации от 19.02.1993г. № 4520-1*		
Тема 2.2 Надбавки к заработной плате лицам, работающим в северных районах	Содержание учебного материала: 1) понятие надбавки, 2) понятие районного коэффициента, 3) применение районного коэффициента, 4) северная надбавка для молодежи (до 30 лет), 5) условия и порядок начисления северных надбавок (для процентных надбавок к заработной плате)	12	3
	Теоретическое занятие: «Надбавки к заработной плате лицам, работающим в северных районах»	2	
	Теоретическое занятие: «Надбавки к заработной плате лицам, работающим в северных районах»	2	
	Теоретическое занятие: «Порядок определения стажа работы в северных районах»	2	
	Практическое занятие: решение ситуативных задач: «Расчет надбавок к заработной плате лицам, работающим в северных районах»	4	
	Самостоятельная работа обучающихся: выполнение домашнего задания, изучение нормативно-правовых документов, работа с обобщающими таблицами *** подготовить доклад на тему «Районные коэффициенты»** ставить задачи на тему: Северные надбавки ***	2	
Тема 2.3 Порядок определения стажа работы в северных районах	Содержание учебного материала: 1) понятие «северный стаж», 2) его значение для назначения пенсии, 3) оценка пенсионных прав для досрочного назначения пенсии 4) периоды, которые не сходят в «северный стаж»	16	3
	Теоретическое занятие: «Порядок определения стажа работы в северных районах»	4	
	Практическое занятие: решение ситуативных задач: «Расчет надбавок к заработной плате лицам, работающим в северных районах»	4	
	Практическое занятие:	4	

	решение ситуативных задач: «Порядок подсчета стажа работы в северных районах»		
	Самостоятельная работа обучающихся: 1. Работа с учебной литературой и законодательством. 2. Составить иерархическую схему учреждений социального обслуживания Камчатского края и представить их в виде презентации	2	
Тема 2.3. Дополнительные льготы лицам, работающим в северных районах	Содержание Предоставление дополнительных отпусков лицам, работающим в северных районах Льготы при переезде	16	3
	Теоретическое занятие: « Предоставление дополнительных отпусков лицам, работающим в северных районах»	2	
	Теоретическое занятие: «Льготы при переезде»	2	
	Практическое занятие Решение ситуативных задач: порядок предоставления дополнительных льгот	4	
	Практическое занятие Предоставление дополнительных отпусков лицам, работающим в северных районах	4	
	Самостоятельная работа Составление плана и тезисов ответа по теме: «Дополнительные льготы лицам, работающим в северных районах.» (для одаренных детей) Мое представление о деятельности трудовой инспекции и Службы занятости населения Камчатского края Как я усовершенствовал бы работу Службы занятости населения г. Петропавловска-Камчатского (для одаренных детей)	4	
Раздел 3. Социальные гарантии лицам, работающим в районах Крайнего севера и приравненных к ним местностям		46	
Тема 3.1. Гарантии медицинского обслуживания лицам, проживающих в РКС	Содержание Медицинское наблюдение в процессе занятости, частичная или полная оплата проезда для медицинской консультации, на лечение в другие регионы Российской Федерации	12	3
	Теоретическое занятие: Гарантии медицинского обслуживания лицам, проживающих в РКС	4	
	Теоретическое занятие: Гарантии медицинского обслуживания лицам, проживающих в РКС	2	
	Практическое занятие Решение ситуативных задач: виды медицинской помощи лицам, проживающих в РКС	4	

	<p>Самостоятельная работа</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Составление плана и тезисов ответа по теме: «Гарантии медицинского обслуживания лицам, проживающих в РКС» (для одаренных детей) 2. Мое представление о деятельности медицинских учреждений Камчатского края 	2	
<p>Тема 3.2. Пособие по временной нетрудоспособности лицам, работающим в северных районах</p>	<p>Содержание</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие, степени и виды временной нетрудоспособности 2. Организация экспертизы временной нетрудоспособности. 3. Уровни экспертизы. 4. Состав и функции клинико-экспертных комиссий (КЭК Возмещение вреда, причиненного работнику увечьем либо иным повреждением здоровья, связанным с исполнением трудовых обязанностей) 	8	3
	<p>Теоретическое занятие: «Организация экспертизы временной нетрудоспособности, работающим в северных районах»</p>	2	
	<p>Теоретическое занятие: «Состав и функции клинико-экспертных комиссий (КЭК Возмещение вреда, причиненного работнику увечьем либо иным повреждением здоровья, связанным с исполнением трудовых обязанностей)»</p>	2	
	<p>Практическое занятие Решение ситуативных задач: размеры пособия по временной нетрудоспособности .</p>	4	
<p>Тема 3.3. Льготы при получении земельных участков для жилищного строительства, лицам, работающим в северных районах</p>	<p>Содержание:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Круг лиц, имеющих право на оформление бесплатной земли 2. Федеральные и региональные программы 3. Оформление бесхозных земель и домов 	8	
	<p>Теоретическое занятие: «Льготы при получении земельных участков для жилищного строительства, лицам, работающим в северных районах»</p>	2	
	<p>Теоретическое занятие: «Льготы при получении земельных участков для жилищного строительства, лицам, работающим в северных районах»</p>	2	
	<p>Практическое занятие Решение ситуативных задач: льготное приобретения жилья лицам, проживающим в северных районах</p>	4	
<p>Тема 3.4. Пенсионное обеспечение лицам, работающим в северных районах</p>	<p>Содержание</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. «Северные» пенсии: нормативное регулирование 2. Пенсия на Севере досрочно 3. Северный стаж как преференция при назначении пенсии 	18	

	4. Закон № 400-ФЗ («О страховых пенсиях»): северная надбавка к фиксированной выплате 5. Повышенная пенсия для жителей Севера с применением коэффициента 6. Исчисление северной пенсии по выбору: коэффициент или надбавка? 7. Северная пенсия: нюансы исчисления 8. Нужно ли подтверждать право на северную пенсию? 9. «Северные» доплаты к пенсиям граждан на государственном обеспечении		
	Теоретическое занятие: «Пенсия на Севере досрочно. Северный стаж как преференция при назначении пенсии »	2	
	Теоретическое занятие: Повышенная пенсия для жителей Севера с применением коэффициента	2	
	Теоретическое занятие: «Северные» доплаты к пенсиям граждан на государственном обеспечении	2	
	Практическое занятие Решение ситуативных задач: условия предоставления досрочных трудовых пенсий лицам, работающим в северных районах	2	
	Практическое занятие Решение ситуативных задач: условия предоставления досрочных трудовых пенсий лицам, работающим в северных районах	4	
	<u>Самостоятельная работа</u> <u>Подготовить презентации по темам:</u> 1) Источники семейного коллизонного права. 2) Применение норм иностранного семейного права к семейным отношениям. 3) Ограничение применения норм иностранного семейного права. 4) Правовое регулирование личных и имущественных отношений родителей, детей и других членов семьи с 5) участием иностранных граждан и лиц без гражданства. 6) Правовое регулирование удочерения (усыновления) с иностранным элементом.	6	

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);

2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)

3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы модуля предполагает наличие учебных кабинетов «Право и организация социального обеспечения», «Гражданское право и гражданский процесс», «Информационные технологии»; учебной лаборатории по юридическим дисциплинам.

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета:

Технические средства обучения: мультимедийное оборудование; учебные компьютеры с выходом в Интернет и сервер.

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета: специальные технические средства; раздаточный материал в виде моделей различных чрезвычайных и оперативно-служебных ситуаций, могущие возникнуть в профессиональной деятельности.

Оборудование и технологическое оснащение рабочих мест: технические средства, компьютерные персональные компьютеры; специализированное оборудование и техника; учебный и иной дидактический материал;

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Конституция РФ. Принята всенародным голосованием 12.12.1993. «Собрание законодательства РФ», 2009, №4 ст. 445.
2. Закон РФ «О трудовых пенсиях в РФ» от 17.12.2001, №173-ФЗ. «
3. Федеральный закон «О социальной защите инвалидов в РФ» от 24.11.1995 г. №181-ФЗ
4. Федеральный закон «О ветеранах» от 12.01.1995 №5-ФЗ
5. Федеральный закон «О социальном обслуживании граждан пожилого возраста и инвалидов» от 02.08.1995. №122-ФЗ
6. Федеральный закон «Об основах социального обслуживания населения в РФ» от 10.12.1995, 195-ФЗ
7. Федеральный закон «О государственной социальной помощи» от 17.07.1999 г. №178-ФЗ.
8. Федеральный закон «Об индивидуальном пенсионном страховании в РФ» от 15.12.2001г. №167-ФЗ.
9. Федеральный закон «Об обязательном пенсионном страховании в РФ» от 15.12.2001г. №167-ФЗ.
10. Федеральный закон «О негосударственных пенсионных фондах» от 07.05.1998 №75-ФЗ с изменениями на 01.01.2008г

- 11.Федеральный Закон «О государственных пособиях гражданам, имеющим детей» от 19.05.1999г. №81-ФЗ
- 12.Федеральный закон «Об опеке и попечительстве» от 24.04.2008 № 48-ФЗ
- 13.О государственных гарантиях и компенсациях для лиц, работающих и проживающих в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях [Текст]: Закон Российской Федерации от 19.02.1993г. № 4520-1 // Ведомости СНД и ВС РСФСР. – 1993. - № 16. – Ст. 551.
- 14.О гарантиях прав граждан на предоставление услуг по погребению умерших[Текст]: Указ Президента РФ от 29.06.1996г. № 1001 // СЗ РФ. - 1996. - № 27. - Ст. 3235.
- 15.О порядке и условиях оплаты социальных услуг, предоставляемых гражданам пожилого возраста и инвалидам государственными и муниципальными учреждениями социального обслуживания[Текст]: Постановление Правительства Российской Федерации от 15.04.1996г. № 473 / СЗ РФ. – 1996. - № 17. – Ст. 2002.
- 16.Пр-з Минтруда РСФСР от 22.11.1990 N 2 Инструкцией о порядке предоставления социальных гарантий и компенсаций лицам, работающим в районах Крайнего Севера
- 17.Постановление Минтруда РФ от 16.05.1994 N 37 (ред. от 12.12.2006) "Об утверждении разъяснения "О порядке установления и исчисления трудового стажа для получения процентных надбавок к заработной плате лицам, работающим в районах Крайнего Севера
- 18.Савинов А.Н. Организация работы органов социального обеспечения: учебник/А.Н.Савинов-2е изд.,испр.,доп.- М.:КНОРУС,2024.-288с.
- 19.Галаганов В,П. Организация работы органов социального обеспечения в Российской Федерации; Учебное пособие 176 с.,2013,Academia
- 20.Галаганов, В.П. Право социального обеспечения [Текст]: Учебник для средних проф. уч. зав. / В.П. Галаганов. - изд. 4-е, перераб. и доп. – М.: Академия, 2024. – 415с.
- 21.Волкова, А.И. Психология общения для студентов колледжей [Текст]: учебное пособие / А.И. Волкова. – Ростов/Д.: Феникс, 2013.- 510с.
- 22.Геронтопсихология[Текст]: Учебное пособие / Под ред. Г.С. Никифорова. – СПб: Изд-во СПбГУ, 2023. – 392с.
- 23.Зуева, Р.А. Правовые основы медико-социальной экспертизы [Текст]: Учебник для студентов учреждений сред.проф. образ. / Р.А. Зуева. – М.: Академия, 2022. – 208с.
- 24.Морозов, А.В. Социальная психология [Текст]: Учебник для ссузов и вузов / А.В. Морозов. – 3-е изд. - М.: Академический проект, 2012. – 336с.
- 25.Соснин, В.А., Красникова, Е.А. Социальная психология [Текст]: Учебник для ССУЗов/ В.А. Соснин, Е.А. Красникова. – 2-е изд. - М.: Академия, 2020. – 336с.
- 26.Сулейманова, Г.В. Право социального обеспечения[Текст]: Учебник / Г.В. Сулейманова. – М.: Юрайт, 2011. – 559с.
- 27.Шеламова, Г.М. Деловая культура и психология общения [Текст]: Учебник для начального и среднего профессионального образования / Г.М. Шеламова. - изд. 5-е/6-е, стереотип. – М.: Академия, 2023. – 160с.

3.2.2. Интернет-ресурсы

1. Гарант информационно правовое обеспечение [Электронный ресурс] / Гарант Информационно-правовой портал [garant.ru](http://www.garant.ru) / Режим доступа: <http://www.garant.ru/>
2. Государственная публичная научно-техническая библиотека России (ГПНТБ России) <http://www.gpntb.ru>
3. Информационно-справочный портал - www.library.ru/
4. Информационный портал школьных библиотек России Русской школьной библиотечной ассоциации (РШБА) <http://www.rusla.ru/rsba/>
5. Кодекс. Законодательство, комментарии, консультации, судебная практика [Электронный ресурс] / Официальный сайт компании «Кодекс» [kodeks.ru](http://www.kodeks.ru) / Режим доступа: <http://www.kodeks.ru/>
6. Консультант плюс - надежная правовая поддержка [Электронный ресурс] / Официальный сайт компании "Консультант Плюс. [consultant.ru](http://www.consultant.ru) / Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>
7. Министерство здравоохранения и социального развития Российской Федерации [Электронный ресурс] / Официальный сайт Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации [minzdravsoc.ru](http://www.minzdravsoc.ru) / Режим доступа: <http://www.minzdravsoc.ru/>
8. Мировая Цифровая Библиотека - <http://www.wdl.org/ru/>
9. Научная и популярная психология [Электронный ресурс] / Официальный сайт журнала Научная и популярная психология / Режим доступа: <http://www.psychology-online.net/>
10. Официальный сайт Минобрнауки РФ – www.mon.gov.ru
11. Пенсионный фонд Российской Федерации [Электронный ресурс] / Официальный сайт Пенсионного фонда Российской Федерации [pfrf.ru](http://www.pfrf.ru) / Режим доступа: <http://www.pfrf.ru/>
12. Психологический образовательный сайт [Электронный ресурс] / Режим доступа: <http://www.psylist.net/>
13. Российская государственная библиотека (РГБ) <http://www.rsl.ru>
14. Российская национальная библиотека (РНБ) <http://www.nlr.ru>
15. Сайт Президентской библиотеки им. Ельцина - www.prlib.ru
16. Электронная юридическая библиотека «ЮристЛиб» [Электронный ресурс] / ЮристЛиб [juristlib.ru](http://www.juristlib.ru) / Режим доступа: www.juristlib.ru

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ

ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
<p>ПК 2.1. Поддерживать базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат, а также услуг и льгот в актуальном состоянии в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях.</p>	<p>- правильность определения видов пенсий, пособий, компенсаций, других выплат в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностям; - правильность определения исчисления пенсий, пособий, компенсаций, других социальных выплат, оказания услуг, предоставления льгот в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностям;</p>	<p>практические работы; тестирование; составление задач по заданной теме; опорный конспект; составление схем по заданным темам; защита рефератов. анализ нормативных документов;</p>
<p>ПК 2.2. Выявлять лиц, нуждающихся в социальной защите и осуществлять их учет, используя информационно-компьютерные технологии в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях.</p>	<p>- уверенное владение информационно-компьютерными технологиями в сфере выявления и учета лиц, нуждающихся в социальной защите; - качество, своевременность и полнота выявления лиц, нуждающихся в социальной защите в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностям; - точность и полнота учета лиц, нуждающихся в социальной защите в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностям;</p>	<p>практические работы; тестирование; составление задач по заданной теме; опорный конспект; составление схем по заданным темам; защита рефератов. анализ нормативных документов;</p>
<p>ПК 2.3. Организовывать и координировать социальную работу с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях.</p>	<p>- соблюдение действующего законодательства при организации и координации социальной работы; - соблюдение требований качества, своевременности и доступности мероприятий по социальной защите населения в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностям</p>	<p>практические работы; тестирование; составление задач по заданной теме; опорный конспект; составление схем по заданным темам; защита рефератов. анализ нормативных документов;</p>
		<p>Дифференцированный зачет</p>

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся сформированность профессиональных компетенций и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК -1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	-демонстрация интереса будущей профессии; -проявление устойчивой творческой инициативы при выполнении индивидуальных проектов.	практические работы; тестирование; составление задач по заданной теме; опорный конспект; составление схем по заданным темам; анализ нормативных документов;
ОК -2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	- точность выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач в области организации работы органов социальной защиты населения;	практические работы; тестирование; составление задач по заданной теме; опорный конспект; составление схем по заданным темам; защита рефератов. анализ нормативных документов;
ОК-3Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	- решение стандартных и нестандартных профессиональных задач в области организации работы органов социальной защиты населения;	практические работы; тестирование; составление задач по заданной теме; опорный конспект; составление схем по заданным темам; защита рефератов. анализ нормативных документов;
ОК-4.Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	-эффективность поиска необходимой информации; - использование различных источников, включая электронные	практические работы; тестирование; составление задач по заданной теме; опорный конспект; составление схем по заданным темам; защита рефератов. анализ нормативных документов
ОК-6.Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	- эффективное применение приемов делового общения и правил культуры поведения в профессиональной деятельности; -результат следования этическим правилам, нормам и принципам в профессиональной деятельности;	практические работы; тестирование; составление задач по заданной теме; опорный конспект; составление схем по заданным темам; защита рефератов. анализ нормативных документов
ОК-7.Брать на себя	-оценка результатов своей	практические работы;

ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.	профессиональной деятельности, деятельности коллег и подчиненных; -способность нести ответственность за принимаемые решения и результаты деятельности;	тестирование; составление задач по заданной теме; опорный конспект; составление схем по заданным темам; защита рефератов. анализ нормативных документов
ОК-8.Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	- самоанализ и коррекция результатов собственной работы;	практические работы; тестирование; составление задач по заданной теме; опорный конспект; составление схем по заданным темам; защита рефератов. анализ нормативных документов
ОК-9.Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.	-организация самостоятельных занятий при изучении профессионального модуля; -организация самообучения и постоянной работы с нормативно-правовой базой;	практические работы; тестирование; составление задач по заданной теме; опорный конспект; составление схем по заданным темам; защита рефератов. анализ нормативных документов
ОК-12.Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения	-эффективное применение приемов делового общения и правил культуры поведения в профессиональной деятельности;	практические работы; тестирование; составление задач по заданной теме; опорный конспект; составление схем по заданным темам; защита рефератов. анализ нормативных документов
ОК-13Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.	- законопослушность и принципиальность позиции специалиста при осуществлении профессиональной деятельности.	практические работы; тестирование; составление задач по заданной теме; опорный конспект; составление схем по заданным темам; защита рефератов. анализ нормативных документов