

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Буряк Лилиана Георгиевна
Должность: Директор
Дата подписания: 10.07.2025 10:41:02
Уникальный программный ключ:
09ca00e330a92db0da80d03297824e0dfd209960

Утверждаю

Директор

Л.Г. Буряк

03.06.2025

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН

программы подготовки специалистов среднего звена

КГПОАУ "Камчатский политехнический техникум"

наименование образовательного учреждения (организации)

по специальности среднего профессионального образования

38.02.01

Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) (бухгалтер)

код

наименование специальности

по программе базовой подготовки

основное общее образование

Уровень образования, необходимый для приема на обучение

квалификация:

Бухгалтер. Направленность: 08 Финансы и экономика

форма обучения

Заочная

Нормативный срок освоения ОПОП

2г 10м

год начала подготовки по УП

2025

профиль получаемого профессионального образования

Социально-экономический

при реализации программы среднего общего образования

Приказ об утверждении ФГОС

от 24.06.2024

№ 437

Виды деятельности

Ведение бухгалтерского и налогового учета

составление и использование бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности экономического субъекта

СВЕДЕНИЯ О КОМПЛЕКСНЫХ ФОРМАХ КОНТРОЛЯ

№	Вид контроля	Наименование комплексного вида контроля	Курс	[Курс проведения комплексного вида контроля] Наименование дисциплины/МДК			
3	Диф. зач	Комплексный диф. зачет	2	[2] ПП.01.03 Производственная практика (по профилю специальности)Технология группировки и итогового обобщения фактов хозяйственной деятельности предприятия и формирования отчетности	▼	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
				[2] УП.03.01 Учебная практика Выполнение работ по профессии "Кассир"	▼	<input checked="" type="checkbox"/>	
					▼	<input checked="" type="checkbox"/>	
					▼	<input checked="" type="checkbox"/>	
					▼	<input checked="" type="checkbox"/>	
					▼	<input checked="" type="checkbox"/>	
					▼	<input checked="" type="checkbox"/>	
					▼	<input checked="" type="checkbox"/>	
					▼	<input checked="" type="checkbox"/>	
					▼	<input checked="" type="checkbox"/>	
					▼	<input checked="" type="checkbox"/>	
					▼	<input checked="" type="checkbox"/>	
					▼	<input checked="" type="checkbox"/>	
					▼	<input checked="" type="checkbox"/>	
					▼	<input checked="" type="checkbox"/>	

СПРАВОЧНИК КОМПЕТЕНЦИЙ

Индекс	Содержание
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
ПК 1.1	Составлять и обрабатывать первичные учетные документы о фактах хозяйственной деятельности экономического субъекта.
ПК 1.2	Проводить денежное измерение объектов бухгалтерского учета.
ПК 1.3	Проводить расчет налогов и сборов.
ПК 1.4	Применять рабочий план счетов бухгалтерского учета организации.
ПК 1.5	Осуществлять текущую группировку и итоговое обобщение фактов хозяйственной деятельности
ПК 1.6	Организовывать строительные работы
ПК 2.1	Проводить инвентаризацию активов и обязательств экономического субъекта и отражать ее результаты.
ПК 2.2	Формировать бухгалтерскую (финансовую) и налоговую отчетность.
ПК 2.3	Оценивать достоверность формирования бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности.
ПК 2.4	Проводить анализ бухгалтерской (финансовой) отчетности
ПК 2.5	Составлять финансовую модель бизнес-плана.

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ КОМПЕТЕНЦИЙ

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции									
НО	Начальное общее образование										
ОО	Основное общее образование										
БД	Обязательные учебные предметы										
ОУП.01	Русский язык										
ОУП.02	Литература										
ОУП.03	Иностранный язык										
ОУП.04. УУ	Математика										
*	* Индивидуальный проект (не является предметом)										
ОУП.05	Информатика										
ОУП.06	Физика										
ОУП.07	Химия										
ОУП.08	Биология										
ОУП.09	История										
ОУП.10	Обществознание										
ОУП.11	География										
ОУП.12	Физическая культура										
БД.14	Основы безопасности и защиты Родины										
ДУП	Предлагаемые ОО										
ДУП.01	Введение в специальность / Основы экономики										
ДУП.02	Основы налогообложения										
ПОО	Предлагаемые ОО										
СГЦ	Социально-гуманитарный цикл										
СГЦ.01	История России										
СГЦ.02	Иностранный язык в профессиональной деятельности										
СГЦ.03	Безопасность жизнедеятельности										
СГЦ.04	Физическая культура										
СГЦ.05	Основы финансовой грамотности										
ОГСЭ.06	Основы правовых знаний										
ОГСЭ.07	Психология общения										
ЕН	Математический и общий естественнонаучный учебный цикл										
ОПЦ	Общепрофессиональный цикл										
ОП.01	Экономика организации										
ОП.02	Статистика										
ОП.03	Аудит										
ОП.04	Основы бухгалтерского учета										
ОП.05	Налоги и налогообложение										
ОП.06	Основы управленческого учета										
ОП.07	Бухгалтерский учет с применением цифровых технологий										
ОП.08	Основы предпринимательской деятельности										
ОП.09	Экологические основы природопользования										

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ КОМПЕТЕНЦИЙ

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции											
ПЦ	Профессиональный цикл												
ПМ.01	Ведение бухгалтерского и налогового учета												
МДК.01.01	Практические основы бухгалтерского и налогового учета												
МДК.01.02	Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами												
МДК.01.03	Технология группировки и итогового обобщения фактов хозяйственной деятельности предприятия и формирования отчетности												
УП.01.01	<i>Учебная практика Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами</i>												
ПП.01.03	<i>Производственная практика (по профилю специальности) Технология группировки и итогового обобщения фактов хозяйственной деятельности предприятия и формирования отчетности</i>												
ПМ.02	Составление и использование бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности экономического субъекта												
МДК.02.01	Бухгалтерская технология проведения инвентаризации активов и отражение ее результатов												
МДК.02.02	Технология формирования бухгалтерской и налоговой отчетности												
МДК.02.03	Основы анализа и оценка достоверности бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности												
МДК.02.04	Основы составления финансовой модели бизнес-плана												
УП.02.01	<i>Учебная практика Бухгалтерская технология проведения инвентаризации активов и отражение ее результатов</i>												
УП.02.02	<i>Учебная практика Технология формирования бухгалтерской и налоговой отчетности</i>												
ПП.02.01	<i>Производственная практика (по профилю специальности) Технология формирования бухгалтерской и налоговой отчетности</i>												
ПП.02.02	<i>Производственная практика (по профилю специальности) Основы анализа и оценка достоверности бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности</i>												
ПМ.03	Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих												
МДК.03.01	Выполнение работ по профессии "Кассир"												
УП.03.01	<i>Учебная практика Выполнение работ по профессии "Кассир"</i>												
ПП.03.01	<i>Производственная практика (по профилю специальности) Выполнение работ по профессии "Кассир"</i>												
ПДП	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)												
	Государственная итоговая аттестация												
	<i>Подготовка выпускной квалификационной работы</i>												

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ КОМПЕТЕНЦИЙ

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции											
	<i>Защита выпускной квалификационной работы</i>												
	<i>Подготовка к государственным экзаменам</i>												
	<i>Проведение государственных экзаменов</i>												

ПОЯСНЕНИЯ К УЧЕБНОМУ ПЛАНУ

1.1 Нормативная база реализации образовательной программы
специалистов среднего звена с получением среднего образования краевого государственного профессионального образовательного автономного учреждения «Камчатский политехнический техникум» разработан на основе: Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; • Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного Приказом Минпросвещения России от 25 июня 2024 г. N 442 (зарегистрировано в Министерстве юстиции Российской Федерации от 25.07.2024 г. № 78925); • Примерная основная образовательная программа среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям); - Приказ "О практической подготовки обучающихся", утвержденным приказом Минобрнауки России от 05.08. 2020 г. № 885/390; Приказ Минпросвещения России от 08.11.2021 N 800 "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования" (Зарегистрировано в Минюсте России 07.12.2021 N 66211); • Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства Просвещения РФ от 24.08.2022 г. № 762

Настоящий учебный план программы подготовки

1.2 Структура и объем образовательной программы.
заочной форме обучения на базе основного общего образования составляет 147 недель, в том числе: • объем учебной нагрузки – 101 неделя (4428 часов): – работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем (по видам учебных занятий) 14 1/2 недели и самостоятельная учебная работа, включенная в 36 часовую недельную нагрузку – 86 1/2 недели; – промежуточная аттестация в форме экзамена – 40 часов; – учебная практика – 8 недель; – производственная практика по профилю специальности – 4 недель; • государственная итоговая аттестация – 6 недель; • каникулы – 24 недели. Образовательная программа имеет следующую структуру: • общеобразовательная подготовка • социально-гуманитарный цикл; • общепрофессиональный цикл; • профессиональный цикл, включая учебные и производственные практики; • государственная итоговая аттестация.

Срок освоения образовательной программы в

1.3 Организация учебного процесса и режим занятий
процесс организован следующим образом: • учебный год начинается 1 сентября и заканчивается согласно учебному плану по данной специальности; • продолжительность учебной недели – шестидневная; • для всех видов учебных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут; • объем обязательной учебной нагрузки обучающихся составляет 36 часов в неделю; • в случае если учебная дисциплина или профессиональный модуль осваиваются в течение нескольких семестров, то промежуточная аттестация не планируется каждый семестр. • промежуточная аттестация в форме зачета или дифференцированного зачета проводится за счет часов, отведенных на освоение соответствующей учебной дисциплины или профессионального модуля. • количество экзаменов в процессе промежуточной аттестации обучающихся не более 8 экзаменов в учебном году, количество зачетов – 10, включая дифференцированные зачеты по производственным практикам. В указанное количество не входят экзамены и зачеты по физической культуре (приказ Министерства Просвещения РФ от 24.08.2022 г. № 762); • курсовые работы проводятся за счет часов, отведенных на изучение дисциплины Экономика организации и МДК 02.03 Основы анализа и оценка достоверности бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности; • в профессиональный цикл входят следующие практики: учебная практика и производственная практика (по профилю специальности). Практики проводятся при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и проводятся концентрировано.

Учебный план вводится с 01.09.2025 г. Учебный

1.4 Общеобразовательная подготовка
нормативный срок освоения ППССЗ при очной форме получения образования для лиц, обучающихся на базе основного общего образования с получением среднего общего образования, составляет 52 недели из расчета: теоретическое обучение (при обязательной учебной нагрузке 36 часов в неделю) – 4 1/3 недели, промежуточная аттестация – 18 часов, каникулярное время – 11 недель. Техникум, учитывая требования ФГОС среднего общего образования к реализации образовательной программы среднего общего образования в пределах освоения ППССЗ на базе основного общего образования, требования ФГОС СПО, предъявляемые к формированию общих и профессиональных компетенций, включил, согласно письма Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО от 17.03.2015 г. № 06-259, в учебное время, отведенное на теоретическое обучение (1476 часов обязательной учебной нагрузки), раздел «Дополнительные учебные предметы по выбору обучающихся» (113 часов): Введение в специальность / Основы экономики, Основы налогообложения (не по выбору) . При освоении общеобразовательного цикла обучающиеся выполняют индивидуальные проекты по профильному предмету: "Математика".

В соответствии с требованиями ФГОС СПО

1.5 Обязательная часть практической подготовки в форме учебной и производственной практики 432 часа: 8 недель - учебная практика, 4 недели - производственная практика.

Вариативная часть 828 часов:

1) на введение дисциплин социально-гуманитарного цикла 88 часов: Иностранный язык в профессиональной деятельности - 20 ч., Основы правовых знаний (32 часа), Психология общения (36 часа).

2) на введение дисциплин общепрофессионального цикла 173 часа: Экологические основы природопользования (32 часа), Экономика организации - 19 ч., Статистика - 14 ч., Аудит - 14 ч., Основы бухгалтерского учета - 14 ч., Налоги и налогообложение - 14 ч., Основы управленческого учета - 14 ч., Бухгалтерский учет с применением цифровых технологий - 14ч., Основы предпринимательской деятельности -38 ч.

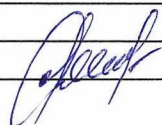
ПОЯСНЕНИЯ К УЧЕБНОМУ ПЛАНУ

3) за счет вариативных часов добавлены часы в профессиональный цикл 567 часов: на междисциплинарные курсы (МДК) профессионального цикла, изучение которых обеспечивает повышение качества подготовки по специальности и конкурентоспособность выпускника в соответствии с запросами работодателей и регионального рынка труда: МДК 01.01 Практические основы бухгалтерского и налогового учета -18 ч., МДК 01.02 Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами - 33 ч., МДК 01.03 Технология группировки и итогового обобщения фактов хозяйственной деятельности предприятия и формирования отчетности- 25 ч., МДК 02.01 Бухгалтерская технология проведения инвентаризации активов и отражение ее результатов -7 ч., МДК 02.02 Технология формирования бухгалтерской и налоговой отчетности -114 ч., МДК 02.03 Основы анализа и оценка достоверности бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности - 220 ч.;

1.6 Порядок аттестации обучающихся включает текущий контроль знаний, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся. Текущий контроль результатов подготовки осуществляется в процессе проведения практических занятий, выполнения самостоятельной работы обучающимися или в режиме тестирования. Промежуточная аттестация проводится в соответствии с календарным учебным графиком и включает зачет, дифференцированный зачет, экзамен. Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ППССЗ (текущая и промежуточная аттестации) созданы фонды оценочных средств, позволяющие оценить знания, умения и освоенные компетенции. Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации разработаны и утверждены техникумом самостоятельно. За весь период обучения студенты сдают при реализации ППССЗ на базе основного общего образования с технологическим профилем получаемого профессионального образования – 26 дифференцированных зачетов, 12 экзаменов и 2 курсовых работы. Государственная итоговая аттестация проводится в форме демонстрационного экзамена и защиты дипломного проекта (работы). Необходимым условием допуска к государственной итоговой аттестации является представление документов, подтверждающих освоение обучающимся компетенций при изучении им теоретического материала и прохождении учебной практики и производственной практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности.

Согласовано

Заместитель директора по УР



Жигульский А.А.

КОНСУЛЬТАЦИИ

Индекс	Дисциплины, виды работ	Семестры								Всего	ЦК
		Экз	Зач	ДифЗач	КП	КР	ИтогК	ДомК	Другие		
	Факт										
К.ОУП.01	Русский язык	1						1			
К.ОУП.02	Литература			1				1			
К.ОУП.03	Иностранный язык			1				1			
К.ОУП.04. УУ	Математика	1						1			
К.*	* Индивидуальный проект (не является предметом)										
К.ОУП.05	Информатика			1				1			
К.ОУП.06	Физика			1				1			
К.ОУП.07	Химия			1				1			
К.ОУП.08	Биология			1				1			
К.ОУП.09	История			1				1			
К.ОУП.10	Обществознание	1						1			
К.ОУП.11	География			1				1			
К.ОУП.12	Физическая культура			1				1			
К.БД.14	Основы безопасности и защиты Родины			1				1			
К.ДУП.01	Введение в специальность / Основы экономики								1		
К.ДУП.02	Основы налогообложения								1		
К.СГЦ.01	История России			2							
К.СГЦ.02	Иностранный язык в профессиональной деятельности		2	3							
К.СГЦ.03	Безопасность жизнедеятельности			2							
К.СГЦ.04	Физическая культура			2							
К.СГЦ.05	Основы финансовой грамотности			2							
К.ОГСЭ.06	Основы правовых знаний			2							
К.ОГСЭ.07	Психология общения								2		
К.ОП.01	Экономика организации	2				2					
К.ОП.02	Статистика			2							
К.ОП.03	Аудит			3							
К.ОП.04	Основы бухгалтерского учета			2							
К.ОП.05	Налоги и налогообложение			2							
К.ОП.06	Основы управленческого учета			3							
К.ОП.07	Бухгалтерский учет с применением цифровых технологий			3							
К.ОП.08	Основы предпринимательской деятельности			3							
К.ОП.09	Экологические основы природопользования			2							
К.ППД	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)										
ПМ.01	Ведение бухгалтерского и налогового учета										
К.МДК.01.01	Практические основы бухгалтерского и налогового учета	2									
К.МДК.01.02	Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами	2									
К.МДК.01.03	Технология группировки и итогового обобщения фактов хозяйственной деятельности предприятия и формирования отчетности	2									

КОНСУЛЬТАЦИИ

Индекс	Дисциплины, виды работ	Семестры								Всего	ЦК
		Экз	Зач	ДифЗач	КП	КР	ИтогК	ДомК	Другие		
К.УП.01.01	Учебная практика Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами			2							
К.ПП.01.03	Производственная практика (по профилю специальности)Технология группировки и итогового обобщения фактов хозяйственной деятельности предприятия и формирования отчетности			2							
К.ПМ.01	<i>Экзамен квалификационный</i>										
ПМ.02	Составление и использование бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности экономического субъекта										
К.МДК.02.01	Бухгалтерская технология проведения инвентаризации активов и отражение ее результатов	3									
К.МДК.02.02	Технология формирования бухгалтерской и налоговой отчетности	3									
К.МДК.02.03	Основы анализа и оценка достоверности бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности	3				3					
К.МДК.02.04	Основы составления финансовой модели бизнес-плана	3									
К.УП.02.01	Учебная практика Бухгалтерская технология проведения инвентаризации активов и отражение ее результатов			3							
К.УП.02.02	Учебная практика Технология формирования бухгалтерской и налоговой отчетности			3							
К.ПП.02.01	Производственная практика (по профилю специальности) Технология формирования бухгалтерской и налоговой отчетности			3							
К.ПП.02.02	Производственная практика (по профилю специальности) Основы анализа и оценка достоверности бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности			3							
К.ПМ.02	<i>Экзамен квалификационный</i>										
ПМ.03	Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих										
К.МДК.03.01	Выполнение работ по профессии "Кассир"			2							
К.УП.03.01	Учебная практика Выполнение работ по профессии "Кассир"			2							
К.ПП.03.01	Производственная практика (по профилю специальности) Выполнение работ по профессии "Кассир"										
К.ПМ.03	<i>Экзамен квалификационный</i>	2									
К.	Подготовка выпускной квалификационной работы										
К.	Защита выпускной квалификационной работы										
К.	Подготовка к государственным экзаменам										
К.	Проведение государственных экзаменов										