

Министерство образования и науки Камчатского края

Краевое государственное профессиональное образовательное автономное учреждение
«КАМЧАТСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»
(КГПОАУ «Камчатский политехнический техникум»)



УТВЕРЖДАЮ

Директор техникума
Л.Г. Буряк

30.12.2014

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации самостоятельной работы обучающихся

Петропавловск-Камчатский - 2015

Общие положения

1. Положение о самостоятельной работе студентов разработано согласно «Типовому положению об образовательном учреждении среднего профессионального образования Российской Федерации», утвержденному постановлением Правительства Российской Федерации от 18.07.08 г. № 543. Положение определяет сущность самостоятельной работы студентов, ее назначение, планирование, формы организации и виды контроля.

2. Самостоятельная работа студентов (СРС) может рассматриваться как организационная форма обучения - система педагогических условий, обеспечивающих управление учебной деятельностью обучающихся или деятельность студентов по освоению знаний и умений учебной и научной деятельности без посторонней помощи.

3. Самостоятельная работа студентов проводится с целью:

1) систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений студентов;

2) углубления и расширения теоретических знаний;

3) формирования умений использовать нормативную, правовую, справочную и специальную литературу;

4) развития познавательных способностей и активности студентов: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;

5) формирования самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;

6) формирования практических (общеучебных и профессиональных) умений и навыков;

7) развития исследовательских умений.

4. В учебном процессе техникума выделяют два вида самостоятельной работы:

1) аудиторная;

2) внеаудиторная.

5. Аудиторная самостоятельная работа по дисциплине выполняется на учебных занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданию.

6. Внеаудиторная самостоятельная работа - планируемая учебная, учебно-исследовательская, научно-исследовательская работа студентов, выполняемая во внеаудиторное время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия.

7. Самостоятельная работа студентов в соответствии с ФГОС СПО должна составлять от 50% времени, предусмотренного для выполнения основной образовательной программы.

8. Самостоятельная работа студентов включает в себя:

1) подготовку к аудиторным занятиям (лекциям, практическим, семинарским, лабораторным, Интернет-конференциям и др.) и выполнение соответствующих заданий;

2) самостоятельную работу над отдельными темами учебных дисциплин в соответствии с учебно-тематическими планами;

- 3) подготовку к практикам и выполнение заданий, предусмотренных практиками;
- 4) выполнение курсовых работ, электронных презентаций;
- 5) подготовку ко всем видам контрольных испытаний, в том числе курсовым, экзаменам по дисциплине, квалификационным экзаменам по профессиональным модулям и комплексным экзаменам и зачётам;
- 6) подготовку к итоговой государственной аттестации, в том числе выполнение выпускной квалификационной работы;
- 7) работу в студенческих научных обществах, кружках, семинарах;
- 8) участие в работе, спецсеминаров и т.п.;
- 9) участие в научной и научно-методической работе техникума;
- 10) участие в научных и научно-практических конференциях;
- 11) другие виды деятельности, организуемой и осуществляемой техникумом и органами студенческого самоуправления.

9. Самостоятельная работа, не предусмотренная образовательной программой, учебным планом и учебно-методическими материалами, раскрывающими и конкретизирующими их содержание, осуществляется студентами инициативно, с целью реализации собственных учебных и научных интересов.

10. Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования в части государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников по специальности регламентирует максимальный объем учебной нагрузки студента и объем обязательной учебной нагрузки как в целом по теоретическому обучению, так и по циклам дисциплин.

11. Объем времени, отведенный на внеаудиторную самостоятельную работу, находит отражение:

- 1) в учебном плане - в целом по теоретическому обучению, каждому из циклов дисциплин, по каждой дисциплине;
- 2) в программах учебных дисциплин с ориентировочным распределением по разделам или конкретным темам.

Организация самостоятельной работы студентов

Для организации СРС необходимы следующие условия:

- 1) готовность студентов к самостоятельному труду;
- 2) мотив к получению знаний;
- 3) наличие и доступность всего необходимого учебно-методического и справочного материала как печатного, так и электронного, методических рекомендаций по выполнению СРС, технологических карт прохождения индивидуального образовательного маршрута студента, доступа в сеть Интернет;
- 4) система регулярного контроля качества выполненной самостоятельной работы;
- 5) консультационная помощь, в том числе взаимодействие в сети Интернет.

12. Технология организации самостоятельной работы студентов включает использование информационных и материально-технических ресурсов техникума.

В частности, материально-техническое и информационно-техническое обеспечение самостоятельной работы студентов включает в себя:

- 1) библиотеку с читальным залом, укомплектованную в соответствии с существующими нормами;
- 2) учебно-методическую базу учебных кабинетов, лабораторий и методического центра;
- 3) компьютерные классы;
- 4) аудитории (классы) для консультационной деятельности;
- 5) учебную и учебно-методическую литературу, разработанную с учетом увеличения доли самостоятельной работы студентов, и иные материалы.

13. Формы СРС определяются содержанием учебной дисциплины, степенью подготовленности студентов. Они могут быть тесно связаны с теоретическими курсами и иметь учебный, учебно-исследовательский характер. Форму СРС определяют преподаватели при разработке программ учебных дисциплин.

Планирование самостоятельной работы студентов

14. Планирование внеаудиторной самостоятельной работы осуществляется по каждой дисциплине (модулю) в объеме выделенных часов по учебному плану.

15. При разработке рабочей программы по учебной дисциплине при планировании содержания внеаудиторной самостоятельной работы преподавателем устанавливается содержание и объем теоретической учебной информации и практические задания по каждой теме, которые выносятся на внеаудиторную самостоятельную работу, определяются формы и методы контроля результатов.

16. График СРС включает обязательные и рекомендуемые виды самостоятельной работы.

17. Распределение объема времени на внеаудиторную самостоятельную работу в режиме дня студента не регламентируется расписанием.

18. Объем планового времени на самостоятельную внеаудиторную работу определяется на основе учета общего лимита времени, но не выходящего за рамки 54-часовой учебной недели, включающей аудиторские и внеаудиторные виды учебной работы.

19. Содержание внеаудиторной самостоятельной работы определяется в соответствии со следующими рекомендуемыми ее видами:

- 1) для овладения знаниями: чтение текста (учебника, первоисточника, дополнительной литературы, ресурсов Интернет); составление плана текста; графическое изображение структуры текста; составление электронной презентации; конспектирование текста; выписки из текста; работа со словарями и справочниками: ознакомление с нормативными документами; учебно-исследовательская работа;

использование аудио- и видеозаписей, компьютерной техники и Интернета и др.;

2) для закрепления и систематизации знаний: работа с конспектом лекции; работа над учебным материалом (учебника, первоисточника, дополнительной литературы, аудио- и видеозаписей); составление плана и тезисов ответа; составление таблиц для систематизации учебного материала; изучение нормативных материалов; ответы на контрольные вопросы; аналитическая обработка текста (аннотирование, рецензирование, реферирование и др.); подготовка тезисов сообщений к выступлению на семинаре, конференции; подготовка рефератов, докладов; составление библиографии, тематических кроссвордов и др.;

3) для формирования умений: решение задач и упражнений по образцу; решение вариативных задач и упражнений; выполнение чертежей, схем; выполнение расчетно-графических работ; решение ситуационных производственных (профессиональных) задач; подготовка к деловым играм; проектирование и моделирование разных видов и компонентов профессиональной деятельности; подготовка курсовых и выпускных квалификационных работ; экспериментально-конструкторская работа; опытно-экспериментальная работа; упражнения на тренажере; упражнения спортивно-оздоровительного характера.

20. При планировании заданий для внеаудиторной самостоятельной работы рекомендуется использовать следующие типы самостоятельной работы:

1) воспроизводящая (репродуктивная), предполагающая алгоритмическую деятельность по образцу в аналогичной ситуации;

2) реконструктивная, связанная с использованием накопленных знаний и известного способа действия в частично измененной ситуации;

3) эвристическая (частично-поисковая), которая заключается в накоплении нового опыта деятельности и применении его в нестандартной ситуации;

4) творческая, направленная на формирование знаний-трансформаций и способов исследовательской деятельности.

21. Виды заданий для внеаудиторной самостоятельной работы, их содержание и характер могут иметь вариативный и дифференцированный характер, учитывать специфику специальности, данной дисциплины, индивидуальные особенности студента.

Организационно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов

22. Организационно-методическое обеспечение СРС включает разработку и проведение комплекса мероприятий по планированию и организации СРС:

1) планирование СРС (на всех уровнях от преподавателя до администрации техникума);

2) обеспечение информационной поддержки СРС: учебной литературой, методическими пособиями, компьютерной техникой, полезными Интернет-ссылками, электронными книгами и пособиями,

электронными информационными ресурсами, автоматизированными обучающими системами и программами;

3) создание необходимых условий для СРС в библиотеке.

23. Активизация самостоятельной работы студентов при проведении различных видов учебных занятий включает:

1) переработку учебных планов и программ в рамках существующих ФГОС с целью увеличения доли самостоятельной работы студента. При этом должна учитываться обеспеченность тем и разделов учебной литературой и ее доступность для всех обучающихся.

2) оптимизацию методов обучения, внедрение в учебный процесс современных образовательных и информационных технологий, электронных образовательных ресурсов;

3) совершенствование системы текущего контроля СРС (использование возможностей балльно-рейтинговой системы, компьютеризированного тестирования и др.);

4) совершенствование методики проведения профессиональной практики и учебно-исследовательской работы студентов.

Руководство самостоятельной работой студентов

24. Руководство СРС осуществляют преподаватели техникума. Комплексную координацию организации, планирования и контроля СРС в техникуме проводят цикловые комиссии.

25. При предъявлении видов заданий на внеаудиторную самостоятельную работу рекомендуется использовать дифференцированный подход к студентам. Перед выполнением студентами внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель проводит инструктаж (виртуальный инструктаж) по выполнению задания, который включает цель задания, его содержания, сроки выполнения, ориентировочный объем работы, основные требования к результатам работы, критерии оценки. В процессе инструктажа преподаватель предупреждает студентов о возможных типичных ошибках, встречающихся при выполнении задания. Инструктаж проводится преподавателем за счет объема времени, отведенного на изучение дисциплины.

26. Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами студентов, online и на занятиях в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня умений студентов.

27. В функции ЦК входит:

1) подготовка пакета необходимых для СРС материалов, в том числе электронных, по всем дисциплинам и специальностям;

2) отслеживание обеспеченности учебниками и учебными пособиями, в том числе на электронных носителях, всех курсов, преподаваемых в техникуме;

3) осуществление контроля соблюдения нормативов при планировании СРС каждым преподавателем техникума;

4) подготовка и издание программ учебных курсов, методических указаний для СРС, электронных учебников и учебных пособий.

28. В функции преподавателя входит:
- 1) разработка плана СРС по учебному курсу;
 - 2) определение объема учебного содержания и количества часов, отводимых на СРС;
 - 3) подготовка пакета четких контрольно-измерительных материалов и определение периодичности контроля;
 - 4) определение системы индивидуальной работы со студентами;
 - 5) своевременное донесение полной информации о самостоятельной работе до студентов.
29. В функции методической службы входит:
- 1) осуществление контроля своевременности составления преподавателями графиков СРС;
 - 2) осуществление контроля соблюдения нормативов при планировании СРС.

Система контроля (мониторинг) самостоятельной работы студентов

30. Формами контроля самостоятельной работы могут быть:
- 1) текущий контроль усвоения знаний на основе оценки устного ответа на вопрос, сообщения, доклада и д.п. (на практических занятиях);
 - 2) решение ситуационных задач по практикоориентированным дисциплинам;
 - 3) конспект, выполненный по теме, изучаемой самостоятельно;
 - 4) представленный текст контрольной работы;
 - 5) тестирование, выполнение письменной контрольной работы по изучаемой теме;
 - 6) рейтинговая система оценки знаний студентов по блокам (разделам) изучаемой дисциплины, циклам дисциплин;
 - 7) отчёт об учебно-исследовательской работе (её этапе, части работы), выполненная выпускная квалификационная работа;
 - 8) статья, тезисы выступления и др. публикации в научном, научно-популярном, учебном издании и т.п. по итогам самостоятельной учебной и учебно-исследовательской работы, опубликованные по решению администрации техникума;
 - 9) представление изделия или продукта творческой деятельности студента.
31. В качестве форм и методов контроля внеаудиторной самостоятельной работы студентов могут быть использованы Интернет-конференции, обмен информационными файлами, зачеты, тестирование, самоотчеты, контрольные работы, защита творческих работ и электронных презентаций и др.
32. Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы студентов осуществляется в пределах времени, не отведенного на обязательные учебные занятия по дисциплине или в специально отведенное время.
33. Критериями оценок результатов внеаудиторной самостоятельной работы студента являются:

- 1) уровень освоения студентами учебного материала;
- 2) умения студента использовать теоретические знания при выполнении практических задач;
- 3) сформированность общеучебных умений;
- 4) умения студента активно использовать электронные образовательные ресурсы, находить требующуюся информацию, изучать ее и применять на практике;
- 5) обоснованность и четкость изложения ответа;
- 6) оформление материала в соответствии с требованиями;
- 7) умение ориентироваться в потоке информации, выделять главное;
- 8) умение четко сформулировать проблему, предложив ее решение, критически оценить решение и его последствия;
- 9) умение показать, проанализировать альтернативные возможности, варианты действий;
- 10) умение сформировать свою позицию, оценку и аргументировать ее.