

Министерство образования и науки Камчатского края

Краевое государственное профессиональное образовательное автономное
учреждение
«КАМЧАТСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»
(КГПОАУ «Камчатский политехнический техникум»)



УТВЕРЖДАЮ
Директор техникума

Л.Г. Буряк

12.08.14

ПОЛОЖЕНИЕ
о редакционно-издательском совете КГПОАУ
«Камчатский политехнический техникум»

Петропавловск-Камчатский
2014

1. Общие положения

1.1 В соответствии с Приказом Министерства образования Российской Федерации № 149 от 03.08.2009 г., в целях наиболее эффективной организации редакционно-издательской деятельности учебного заведения, для обеспечения учебного процесса и научных исследований качественной литературой в Камчатском политехническом техникуме создается Редакционно-издательский совет.

1.2 Редакционно-издательский совет (далее Редакционный совет) техникума создается приказом директора в целях осуществления контроля за обеспечением высокого качества издаваемой литературы, содействия руководству техникума в управлении и планировании редакционно-издательской деятельности.

1.3 В своей работе Редакционный совет руководствуется Законом Российской Федерации «Об образовании», Законом Российской Федерации «Об авторском праве и смежных правах», действующим законодательством Российской Федерации, уставом техникума и настоящим положением.

2. Функции Редакционно-издательского совета

2.1 Редакционный совет имеет следующие функции:

- анализ обеспеченности литературой учебных дисциплин по специальностям и специализациям техникума;
- определение приоритетной тематики учебных, методических, научных и других видов изданий с учетом обеспеченности литературой учебных дисциплин и направлений научных исследований;
- участие в формировании перспективных и годовых тематических планов изданий, представление их на рассмотрение методического Совета и утверждение в установленном порядке;
- организация рецензирования рукописей, методическое руководство по рецензированию авторских работ и подготовка заключений о целесообразности и условиях их издания в техникуме;
- отбор рукописей для получения грифов учебно-методических объединений (УМО) и научно-методических советов (НМС);
- отбор лучших изданий техникума для участия в выставках, конкурсах; анализ и обобщение результатов издательской деятельности техникума и подготовка проектов решений по данному вопросу.

3. Состав, структура и организация работы Редакционного совета

3.1 Деятельность Редакционного совета организуется его председателем. Председатель может иметь одного или двух заместителей из числа членов Редакционного совета.

3.2 Персональный состав Редакционного совета утверждается приказом директора техникума в соответствии с рекомендациями

методического совета и предложением председателя Редакционного совета.

3.3 Состав Редакционного совета формируется из числа наиболее квалифицированных преподавателей по профилирующим направлениям деятельности техникума на основе добровольного участия. В состав Редакционного совета включаются руководители редакционно-издательского отдела и библиотеки техникума.

3.4 Редакционный совет осуществляет свою деятельность в форме заседаний, проводимых по мере необходимости, но не реже одного раза в семестр.

4. Функции и права председателя Редакционного совета

4.1 Функции председателя Редакционного совета:

- обеспечивать выполнение основных задач и работ по всем направлениям деятельности совета;
- формировать состав совета и вносить предложения об его изменениях;
- утверждать заключения Редакционного совета о целесообразности публикации от имени техникума предлагаемых авторских рукописей, исходя из следующих вариантов:
 - а) рекомендовать к изданию;
 - б) доработать или переработать;
 - в) отклонить;
- принимать решения по спорным вопросам, касающимся издания предлагаемых рукописей;
- отчитываться о работе Редакционного совета перед методическим советом техникума.

4.2 Права председателя Редакционного совета:

- представлять Редакционный совет в администрации техникума и на методическом совете.
- от имени Редакционного совета вносить предложения о включении рукописей в издательские тематические планы и формировать авторские коллективы.
- запрашивать у руководителей структурных подразделений техникума необходимую для работы информацию.
- отклонять представленные к изданию рукописи при наличии двух отрицательных рецензий;
- принимать участие во всех совещаниях по вопросам редакционно-издательской деятельности техникума.
- вносить предложения об изменениях структуры, функций и состава Редакционного совета, его размещении и условиях работы, о мерах по улучшению качества изданий, о поощрении авторов, рецензентов и членов Редакционного совета.

КГПОАУ «Камчатский политехнический техникум»

ПРОТОКОЛ

Редакционно-издательского совета

КГПОАУ «Камчатский политехнический техникум»

12.01.2015 № 1

Петропавловск-Камчатский

Председатель совета – Л.Г. Буряк.

Присутствовали:

Члены редакционно-издательского совета В.В. Скрягин, С.В. Зеленцова Н.Б. Трегубова.

О.А. Копотилова.

ПОВЕСТКА:

1. Выборы секретаря совета.
2. Утверждение устава сборника «Вестник Камчатского политехнического техникума».

1. СЛУШАЛИ:

В.В. Скрягина о кандидатуре секретаря совета. Предложена кандидатура С.В. Зеленцовой. Других предложений и самоотвода не поступило. Вопрос поставлен на голосование.

Результаты голосования: «за» - 5, «против» - 0, «воздержались» – 0

РЕШИЛИ:

Избрать С.В. Зеленцову секретарем редакционно-издательского совета КГПОАУ «Камчатский политехнический техникум».

2. СЛУШАЛИ:

Трегубову Н.Б. в связи со сменой названия и для приведения Устава в полное соответствие со ст. 20 Закона РФ "О средствах массовой информации" (о СМИ), N 2124-1 от 27.12.1991 утвердить в новой редакции Устав сборника «Вестник Камчатского политехнического техникума».

Замечаний и предложений не поступило.

Вопрос поставлен на голосование.

Результаты голосования: «за» - 5, «против» - 0, «воздержались» – 0

РЕШИЛИ:

Утвердить представленный вариант Устава.

Повестка дня исчерпана.

Председатель  Л.Г. Буряк

Секретарь  Зеленцова С.В.